附件2

报名回执表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | |
| 培训班名称 |  | | | | |
| 姓名 | 性别 | | 职务 | 电话 | 邮箱 |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 发票类型 | | | | 增值税专用发票  增值税普通发票 | |
| 酒店预定 | | | | 请填写房间类型（如：单间、标间），若不需预定则无需填写。 | |
| 开票信息 | | 单位名称：  地址：  电话：  税号：  开户行名称：  银行账号: | | | |
| 发票寄回信息 | | 地址：  收件人：  电话： | | | |
| **注：**   * **请确认所报课程及报名截止日期；** * 为便于后续相关安排，请准确填写参加人员信息； * [请将本表格尽早发送至邮箱 wangy@cima.org.cn](mailto:请尽早将本表格发送至邮箱%20wangy@cima.org.cn)； * 请添加培训组微信便于后续发布通知等资料，微信号：13501101044（添加时请注明：单位名称、姓名以及所报课程）。 | | | | | |